



ЭкоАудит

ООО «ЭкоАудит»

*г. Санкт-Петербург, ул. Седова, д.19, лит. А, пом. 9-Н
М.О., г. Ногинск, ул. Поселковая д. 72 оф. 5
Тел.: 8 (499) 391-47-71; +7 (926) 676-99-55*

**ДОГОВОР
ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № 20/02/С/Д**

Московская область, г. Ногинск

«20» февраля 2019 года

Садовое Некоммерческое Товарищество «ДРУЖБА» (СНТ «ДРУЖБА»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления Казакова Владимира Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ЭКОАУДИТ» (ООО «ЭКОАУДИТ»)**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Якубяк Виктора Ивановича действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По Договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги, указанные в п. 1.2 Договора, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.
- 1.2. Исполнитель обязуется оказать следующие услуги:
 - 1.2.1. Подготовка комплекта документов с целью получения лицензии на водозабор подземных вод, скважина № б/н, расположенных по адресу: Московская область, Ногинский район, территория СНТ ДРУЖБА;
 - 1.2.2. Разработка проекта зон санитарной охраны источников водоснабжения, с последующим получением положительного заключения на проектную документацию во ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», территориальном отделе Роспотребнадзора, разработка документации по оценке запасов подземных вод, подача проекта ЗСО на утверждение в Минэкологии Московской области и составление отчета об оценке запасов подземных вод;
 - 1.2.3. Сопровождение при выполнении условий лицензии на пользование недрами для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи.
- 1.3. Заказчик поручает Исполнителю использовать при разработке Исполнителем документации следующие характеристики (параметры) водозабора подземных вод:
 - количество скважин – 1 скважина рабочая (1 резервная);
 - объем водоотбора – менее 100 м³/сут.
- 1.4. Документация оформляется на имя Заказчика.
- 1.5. Подача, получение документов в соответствующих государственных органах осуществляется Исполнителем (представителем Исполнителя) от имени Заказчика. Исполнитель обязуется своевременно передавать Заказчику образцы доверенностей и заявлений;
- 1.6. Заказчик обязуется своевременно подписывать и заверять доверенности, заявления, передавать их Исполнителю.
- 1.7. Заказчик обязуется принять и оплатить результаты выполненных Исполнителем работ.

2. СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1. Сумма Договора составляет 300 000 (Триста тысяч) рублей 00 копеек (далее - сумма).
- 2.2. Оплата по Договору производится на основании выставленных счетов не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения, следующим образом:
 - **I этап** разработка проекта зон санитарной охраны, подача и сопровождение при получении положительного заключения на проектную документацию во ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», территориальном отделе Роспотребнадзора, разработка документации по оценке запасов подземных вод, авансовый платеж в размере 70 000 (Семьдесят тысяч) рублей 00 копеек;
 - **II этап** составление отчёта об оценке запасов подземных вод и геологическое исследование, авансовый платеж в размере 80 000 (Восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек;
 - **III этап** Разработка и составление карты – планов зон санитарной охраны источников водоснабжения, оформление сооружения (скважин), комплектование и подача проекта ЗСО на утверждение в Минэкологии Московской области, авансовый платеж в размере 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек;
 - **IV этап** комплектование и подача полного комплекта документов согласно установленных перечней и порядков, Министерством экологии и природопользования Московской области для целей выполнения условий лицензии на водозабор подземных вод с установленным уровнем добычи до 100 м³, авансовый платеж в размере 80 000 (Восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек;
 - Окончательный платеж в размере 10 000 (десять тысяч) рублей 00 копеек, в течение 3(Трех) рабочих дней с даты принятия Заказчиком результатов соответствующих работ и подтверждения о выполнении условий лицензии на добычу подземных вод.
- 2.3. Оплата работ по Договору производится поэтапно на основании выставленных счетов, оплата следующего этапа осуществляется только завершения предыдущего, которое подтверждается документально.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 3.1. Исполнитель обязуется:
 - 1.2.1. Приступить к выполнению работ по Договору не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения Договора.
 - 2.2.1. В течение установленного в Приложении № 1 к Договору срока с даты начала работ, при условии своевременного выполнения Заказчиком своих обязательств по Договору, передать Заказчику оригиналы документации, являющейся результатом соответствующих работ в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе, а также подписанные со своей стороны два экземпляра соответствующего акта выполненных работ.
- 3.2. Исполнитель имеет право:
 - 3.2.1. Без уведомления Заказчика привлекать для выполнения работ по Договору юридических и физических лиц, заключая с ними договоры. Исполнитель полностью ответственен перед Заказчиком за действия, бездействия лиц, привлеченных Исполнителем для выполнения работ по Договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Заказчик обязуется:
 - 4.1.1. В ходе выполнения работ своевременно предоставлять Исполнителю соответствующую заверенную документацию надлежащего качества и содержания, установленную в Приложении № 2 к Договору. Заказчик обязан передавать

документацию Исполнителю в рабочие дни с 8:00 до 19:00 по Московскому времени по адресу фактического места нахождения Исполнителя: г. Ногинск, ул. Поселковая, дом 72, офис 308, либо на адрес электронной почты: contact@ecoaudit24.ru

- 4.1.2. Производить оплату работ в соответствии с пунктом 2 Договора.
- 4.1.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Исполнителя результатов работ и двух экземпляров подписанного Исполнителем соответствующего акта выполненных работ передать Исполнителю подписанный Заказчиком экземпляр соответствующего акта выполненных работ или мотивированный отказ на бумажном носителе в подлинном соответствующего акта выполненных работ. Отказ Заказчика может быть оспорен Исполнителем.
- 4.1.4. Оплачивать соответствующие государственные пошлины и платежи за проведение экспертиз проектной документации.
- 4.1.5. Оказывать содействие в выполнении Исполнителем работ по Договору.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
- 6.2. Договор, может быть, расторгнут по согласованию Сторон.
- 6.3. В случае расторжения Договора Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактически выполненные работы.
- 6.4. Исполнитель обязуется приступить к выполнению работ по Договору не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента заключения Договора.
- 6.5. После истечения срока этапа выполнения работ, указанного в Приложении № 2 к Договору, Исполнитель обязуется приступить к следующему этапу выполнения работ на следующий календарный день.

7. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Срок действия Договора устанавливается с момента заключения Договора до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств или до расторжения Договора.
- 7.2. Сроки выполнения работ установлены в Приложении №1 к Договору.
- 7.3. Сроки выполнения работ не включают в себя периодов приостановки работ по независящим от Исполнителя причинам.

8. ПРИНЯТИЕ РАБОТ

- 8.1. Результатом выполненных работ является разработка утвержденный в Минэкологии Московской области оригинал Проекта зон санитарной охраны источников водоснабжения, с последующим полученным оригиналом положительного заключения на проектную документацию во ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», территориальном отделе Роспотребнадзора, оригинал разработанной документации по оценке запасов подземных вод, оригинал Проекта зон санитарной охраны, оригинал

утверждённого и составленного отчета об оценке запасов подземных вод и оригинал полученной лицензия на пользование недрами для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи. Промежуточные этапы завершения работ передаются Акту приема передачи документов Исполнителем Заказчику не позднее последнего дня соответствующего этапа работ. Подтверждением принятия результатов работ Заказчиком является подпись Заказчика на соответствующем акте выполненных работ. В случае нарушения Заказчиком срока, установленного в разделе 7 Договора, передачи Исполнителю подписанного Заказчиком соответствующего акта выполненных работ или мотивированного отказа на бумажном носителе в подписании соответствующего акта выполненных работ результаты работ считаются принятыми Заказчиком.

- 8.2. Принятые Заказчиком результаты работ подлежат оплате в полном объеме.
- 8.3. В случае проверки Проекта будут выявлены нарушения, после передачи Заказчику Исполнителем, Исполнитель обязуется устранить нарушения за свой счет с последующим согласованием в уполномоченном органе в случае необходимости, сроки устранения нарушений согласовываются Сторонами, но в любом случае не может превышать срок, установленный предписании об устранении нарушения, при условии, что разработанный Проект противоречил действующему законодательству Российской Федерации на дату получения.
При не устранении нарушений в Проекте Заказчик имеет право устранить нарушения за свой счет с отнесением всех расходов на Исполнителя, а Исполнитель обязан удовлетворить требование о возмещении расходов в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения.
- 8.4. Исполнитель обязуется устранять нарушения в Проекте в течение всего срока действия.
- 8.5. В случае привлечения Заказчика к ответственности уполномоченным органом в связи несоответствием на результат выполненных, а равно за изготовление Проекта, Исполнитель обязан возместить расходы в полном объеме, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения соответствующего требования.
- 8.6. Исполнитель обязуется передать Заказчику до подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ, оригиналы сшитых и пронумерованных следующих документов.: Проект зон санитарной охраны источников водоснабжения, с последующим полученным положительного заключения на проектную документацию во ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», территориальном отделе Роспотребнадзора; разработанная документация по оценке запасов подземных вод; Проект ЗСО утвержденный; составленный отчет об оценке запасов подземных вод; лицензия на пользование недрами для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 9.2. Исполнитель несет ответственность за надлежащее качество выполнения работ. В случае выявления соответствующими контролирующими органами недостатков (недоработок) в разработанных по Договору документах, допущенных по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется устранить их за счет собственных средств.
- 9.3. За нарушение сроков выполнения работ Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости этапа выполнения работ, который выполняется Исполнителем и указанный в п. 2.2. Договора, за каждый календарный день просрочки, до дня фактического выполнения обязательств.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
- 10.2. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:
- Приложение 1. Наименования, сроки выполнения, цены работ.
 - Приложение 2. Перечень документации, передаваемой Заказчиком Исполнителю.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

СНТ «ДРУЖБА»

ИНН 5031024956

КПП 503101001

ОГРН 1075000009083

ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС:

142460, Московская область, Ногинский район, поселок городского типа им. Воровского, платформа 43 км

ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС:

142460, Московская область, Ногинский район, поселок городского типа им. Воровского, платформа 43 км

БАНК: ПАО СБЕРБАНК

К/С: 30101810400000000225

Р/С: 40703810238000012426

БИК: 044525225

ТЕЛ: 8 (985) 764-23-66; 8 (915) 043-83-62

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «ЭКОАУДИТ»

ИНН 7811603997

КПП 781101001

ОГРН 1167847144167

ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС:

192148, г. Санкт-Петербург, ул. Седова, д.19, лит. А, пом.9Н

ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС: Московская область, г. Ногинск, ул. Поселковая, дом 72, офис 308

БАНК: филиал «Санкт-Петербургский» АО «АЛЬФА-БАНК» г. Санкт-Петербург.

Р/С: 40702810232390000277 в

К/С: 30101810600000000786

БИК: 044030786

ТЕЛ: 8 (499) 391-47-71

ЭЛ. ПОЧТА: contact@ecoaudit24.ru

Председатель правления

_____/Казаков В.В./
М.П.

Генеральный директор

_____/Якубяк В.И./
М.П.

Приложение №1
к Договору № 20/02/С/Д от «20» февраля 2019 года

Наименования, сроки выполнения, цены работ

№	Этапы	Виды работ	Сроки выполнения (раб. дней)	Стоимость (руб.)	Результат выполненных работ
1	I этап	Разработка проекта зон санитарной охраны	10	70 000	Разработанный проект зон санитарной охраны, полученное положительное заключение на проектную документацию во ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», территориальном отделе Роспотребнадзора, копии сшитые и заверенные уполномоченным лицом Исполнителя.
2		Подача и сопровождение при получении положительного заключения на проектную документацию во ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»	15		
3		Подача и сопровождение при получении положительного заключения территориальном отделе Роспотребнадзора	10		
4	II этап	Составление отчёта об оценке запасов подземных вод	10	80 000	Составленный отчёт об оценке запасов подземных вод, копия сшитая и заверенная уполномоченным лицом Исполнителя.
5	III этап	Разработка и составление карты – планов зон санитарной охраны источников водоснабжения, оформление сооружения (скважин), комплектование и подача проекта ЗСО на утверждение в Минэкологии Московской области	15	60 000	Разработанная и составленная карта – планов зон санитарной охраны источников водоснабжения, оформление сооружения (скважин), копия сшитая и заверенная уполномоченным лицом Исполнителя.
6	IV этап	Комплектование и подача полного комплекта документов согласно установленных перечней и порядков,	20	80 000	Лицензия на водозабор подземных вод с утвержденным уровнем добычи

	Министерством экологии и природопользования Московской области для целей получения лицензии на водозабор подземных вод с утвержденным уровнем добычи подземных вод до 100 м ³ (включает схемы, справки, исследования по участку водозабора)			подземных вод до 100 м ³ , копия сшитая и заверенная уполномоченным лицом.
7	Получение лицензии на водозабор подземных вод (лицензия на право пользования недрами)	20	10 000	Информация (письмо) о выполнении условий пользования недрами
9	<ul style="list-style-type: none"> – Копии договоров с лицами, привлекаемыми заявителем в качестве соисполнителей (если осуществляется не самостоятельно); – Сведения о применяемых технологиях для проведения работ с их описанием и перечень технических средств (образец в приложении 3) с доказательством их принадлежности заявителю либо Заказчика (копии свидетельств о государственной регистрации или договора аренды, выписка с баланса основных средств предприятия); – Сведения о кадровом составе (Заказчика), квалифицированных специалистов, которые будут осуществлять работы (копия штатного расписания, копии дипломов квалифицированных специалистов). 			
10	Передача результатов выполненных работ окончательный расчёт	5	10 000	
			Итого:	450 000

ЗАКАЗЧИК:

**Председатель правления
СНТ «ДРУЖБА»**

_____/Казаков В.В./
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Генеральный директор
ООО «ЭКОАУДИТ»**

_____/Якубяк В.И./
М.П.

Перечень документации, передаваемой Заказчиком Исполнителю

№ п/п	Наименование требуемого документа	Примечание
1.	Для заявления	Включает: – данные о заявителе (наименование, адрес, контакты, банковские реквизиты, копия свидетельств ИНН, ОГРН); – расположение участка недр (наименование населенного пункта, района, области)
2.	Копии учредительных документов	– устав
3.	Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя	– копия решения о назначении или об избрании на должность; – копия приказа о назначении на должность; – доверенность, в соответствии с которой лицо обладает правом действовать от имени заявителя
4.	Данные о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с планируемым использованием недрами, включая данные о наличии собственных и/или привлеченных средств	– бухгалтерский баланс (за год, предшествующий подаче заявки и за последний отчетный период); – копия налоговой декларации (если применяется упрощенная система налогообложения) с отметкой налогового органа о принятии отчетности, справка с налоговой службы об отсутствии задолженности по налогам и сборам
5.	Сведения о границах земельного участка, наличии прав у заявителя на земельный участок, схема расположения участка недр	– копии правоустанавливающих документов на земельный участок (договор аренды, свидетельство о регистрации права собственности на земельный участок, выписка из кадастрового паспорта земельного участка).
6.	Сведения о скважине	– паспорт скважины (копия паспорта)
7.	Сведения с приложением схемы подключения потребителей к системе водоснабжения, отражающая общее количество земельных участков и количество непосредственно подключенных к системе	В произвольной форме схема подключения потребителей
8.	Генеральный план земельного участка или ГПЗУ, выкопировка из генерального плана поселения	План схема расположения участков (при наличии любая план-схема территории СНТ «ДРУЖБА»)

9.	Проектная документация	Ранее разработанная проектная документация: оценка запасов, проект ГРП, учетная карточка скважины, лицензия, заключения, разрешения и решения, связанные с объектом лицензирования
----	------------------------	--

ДАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ЯВЛЯЕТСЯ ИСЧЕРПЫВАЮЩИМ.

ЗАКАЗЧИК:

**Председатель правления
СНТ «ДРУЖБА»**

_____/Казаков В.В./
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Генеральный директор
ООО «ЭКОАУДИТ»**

_____/Якубяк В.И./
М.П.